

**Základní škola a Mateřská škola Zábřeh, Rudolfa Pavlů 1799/4 ,
okres Šumperk, příspěvková organizace**

**ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY
VNITŘÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

č.j.

Vypracoval: Mgr. Taťána Zubíková
Schválil: Mgr. Taťána Zubíková
Pedagogická rada projednala dne: 25.8.2020

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Práva a povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

Žáci docházející do školní jídelny, dodržují pravidla kulturního chování, řídí se pokyny pedagogického dozoru a dalších oprávněných osob, zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany.

Dohled ve školní jídelně zajišťují zaměstnanci právnické osoby vykonávající činnost školní jídelny (pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy – asist. pedagoga). Rozvrh dohledu je vyvěšen v jídelně.

Dozírající pracovníci vydávají pokyny k zajištění bezpečnosti stravujících se žáků. kázně žáků, dětí, hygienických a kulturních stravovacích návyků.

Dozírající pracovníci

- a) sledují reakce strávnicků na množství a kvalitu jídla (teplota, chuť, vzhled, množství soli a koření,...),
- b) sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy
- c) sledují dodržování hygienických pravidel vydávajícím personálem stravovacího zařízení
- d) zamezují vstupu rodičů žáků do jídelny
- e) sledují čistotu vydávaného nádobí, příborů
- f) regulují osvětlení a větrání,
- g) sledují odevzdávání nádobí strávnicky

Chování žáků ve školní jídelně

- a) Při příchodu do školní jídelny a při čekání na oběd se žák chová tiše a ukázněně.
- b) Žák se podřizuje pokynům pracovníků kuchyně a osobě, která je pověřena dozorem.
- c) Žák dodržuje pravidla slušného chování a kulturního stolování, při jídle hlasitě nehovoří, neplýtvá zbytečně jídlem. Ovoce a moučníky sní v jídelně u stolu, pokud nedostane od osoby vykonávající dozor jiný pokyn. Zbytky neodnáší z jídelny, ale odloží na určené místo.
- d) Žáci respektují tento vnitřní řád školní jídelny a pokyny dozorem pověřené osoby, chovají se tiše, dodržují pravidla slušného stolování a hygienické návyky.

- průběžně odstraňují odpadky hygienicky nezávadným způsobem,
- udržují v čistotě své pracoviště a používané pracovní nářadí, ochranný oděv a obuv, pečují o tělesnou čistotu, mytí rukou,
- nosí předepsaný pracovní oděv při práci, vyměňují jej při hrubším znečištění a odkládají jej i při krátkodobém opuštění pracoviště.

8. Nová opatření

V jídelně se neumožňuje samoobslužný výdej., odebrání příborů z hromadných zásobníků, nádobí a příbory chystá pracovnice provozu.

Vadávání obědů se uskutečňuje podle skupin

1. Děti MŠ
2. Žáci 1.roč.
3. Žáci 2.roč.
4. Žáci 3,4,5. roč.
5. Při každém ukončení dojde k dezinfekci podlah. A povrchů jídelny.

9. Podmínky zajištění BOZP a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy

Nad žáky a dětmi dohlíží vždy pedagogický pracovník.

Žáci i děti byli poučeni:

- zachování pravidel slušného chování
- předcházení úrazům, povinnost hlášení úrazů
- dodržování hygienických zásad, kultura stolování a stravovacích návyků
- prevence sociálně patologických jevů, prevence a řešení šikany
- dodržování pravidel bezpečnosti při stolování
- zákaz kouření, používání alkoholických nápojů a jiných návykových látek

Závěrečná ustanovení

Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne: 1.9.2015

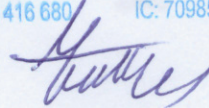
Směrnice nabývá účinnosti dnem : 25.8.2020

Směrnice nabývá platnosti dnem : 1.9.2020

Ped. rada projednala: 25.8.2020

V Zábřehu dne 1.9.2020

Základní škola a Mateřská škola Zábřeh,
Rudolfa Pavla 1799/4, okres Šumperk,
příspěvková organizace
789 01 Zábřeh
Tel.: 583 416 680 IČ: 70985464



řed. školy